Deliberazione adottata nella riunione di **31 luglio 2026**

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE

In Aosta, addì **trentuno** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventisei** alle ore 08:30 presieduto dal Presidente Stefano AGGRAVI si è riunito, nella sala Emilio Lussu sita al primo piano del palazzo sede dell'Amministrazione regionale, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale della Valle d'Aosta, con la partecipazione dei componenti:

PETEY Loredana	Vice Presidente	Presente
LATTANZI Massimo	Vice Presidente	Assente
VIERIN Laurent	Segretario	Presente
BELLORA Corrado	Segretario	Presente

Funge da Segretario il Dott. Emiliano BAMBACE, dirigente della struttura Gestione Risorse e Patrimonio.

Assistono alla riunione il Segretario Generale Dott.ssa Christine PERRIN e la dirigente della struttura organizzativa Affari Generali Dott.ssa Silvia MENZIO.

È assente il Vicepresidente Massimo LATTANZI.

Il Presidente Stefano AGGRAVI, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta alle ore 8:33 per la trattazione degli oggetti iscritti all'ordine del giorno, come da lettera in data 24 luglio 2026, prot. n. 4308.

L'Ufficio di Presidenza procede all'adozione del seguente atto:

N. **70/2026**

OGGETTO

Rettifica per mero errore materiale della sottosezione 3.3 Fabbisogno del personale e formazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028 approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 9/2026.

Oggetto: Rettifica per mero errore materiale della sottosezione 3.3 Fabbisogno del personale e formazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028 approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 9/2026.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTA la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*) e, in particolare, gli articoli 3, 6, 40 e 41;

VISTA la legge regionale 28 febbraio 2011, n. 3 (*Disposizioni in materia di autonomia funzionale e nuova disciplina dell'organizzazione amministrativa del Consiglio regionale della Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste. Abrogazione della legge regionale 30 luglio 1991, n. 26 (Ordinamento amministrativo del Consiglio regionale)*) e, in particolare:

- l'articolo 10, comma 2, che prevede che siano di competenza dell'Ufficio di Presidenza e del Presidente del Consiglio regionale le attribuzioni che le leggi regionali in materia di stato giuridico e trattamento economico del personale attribuiscono, rispettivamente, alla Giunta regionale e al suo Presidente;
- l'articolo 16, comma 4, che prevede che il Consiglio regionale si avvalga per la gestione amministrativa del personale e relativi istituti dei competenti uffici della Giunta regionale;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 9 in data 28 gennaio 2026, con la quale è stato approvato, tra l'altro, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028;

RILEVATO che, per mero errore materiale, in sede di redazione del suddetto PIAO 2026-2028, in ordine alla programmazione dei fabbisogni di personale è stato erroneamente indicato il profilo di Istruttore amministrativo in luogo del corretto profilo di Istruttore contabile, a fronte della volontà programmatoria del Consiglio di "*elevare la capacità tecnica nella gestione dei processi di gestione del bilancio e della contabilità a maggiore complessità, riducendo i rischi di errore e garantendo l'efficienza dei cicli di spesa (VPT3)"* e, pertanto, procedere al reclutamento di un'unità di categoria D destinata alle funzioni di bilancio e contabilità, con specifico riferimento alle seguenti parti del testo:

- al paragrafo *3.3.1 Piano triennale dei Fabbisogni di personale - 3.3.1.1 Parte Generale: Consistenza del personale e Programmazione dei fabbisogni di personale*, laddove, in relazione al verbale d'incontro di programmazione delle risorse umane per il triennio 2026/2028 con la coordinatrice del Dipartimento personale e organizzazione, prot. 710/UP del 13/01/2026 (pag. 60), è stato indicato di "*trasformare in D con profilo di Istruttore amministrativo un posto da C2 – Assistente amministrativo contabile della vecchia programmazione che era assegnato alla S.O. Gestione risorse e Patrimonio (costo pari a euro 8.166,30)*"

- al correlato riepilogo tabellare relativo al "Fabbisogno del personale delle categorie anno 2026" laddove è stato riportato:

N°. POSTI	CAT/POS	PROFILO	T. PIENO/ T.PARZIALE	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	UFFICIO
1	D	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Gestione risorse e patrimonio	

- al paragrafo *3.3.1.2 Parte Funzionale: Programmazione delle Azioni di Reclutamento o Sviluppo Abilitanti del VPT* laddove " *si dispone la soppressione di un posto vacante di Coadiutore (B2) per finanziare la trasformazione di un profilo di Assistente amministrativo contabile (C2) in Istruttore amministrativo (Area D) presso la struttura Gestione Risorse e Patrimonio. Tale scelta strategica risponde alla necessità di potenziare il middle management in un'area che accorpa le funzioni di Provveditorato, Ufficio Bilancio e Ufficio Competenze Consiglieri, elevando le competenze necessarie per la gestione dei complessi processi di gestione del bilancio e della contabilità (VPT3) e mitigando i rischi di inefficienza gestionale (Min1).*";
- all'Allegato Unico: sezione III - Allegati alla 3.3 sottosezione Fabbisogno del personale e formazione - sottosezione 3.3.1 Fabbisogno del personale - paragrafo VPT_SalFABB - Scheda di programmazione delle azioni di reclutamento o sviluppo abilitanti del Valore Pubblico pianificato - VPT3_SalFABB1, laddove è indicato: "***Potenziamento competenze Uff. bilancio e trattamento economico dei consiglieri***. *Reclutamento di n. 1 Istruttore amministrativo (Area D) finanziato tramite soppressione di posizione inferiore vacante (B2), in attuazione del Verbale prot. 710/UP del 13/01/2026. L'azione mira a elevare la capacità tecnica nella gestione dei processi di gestione del bilancio e della contabilità a maggiore complessità, riducendo i rischi di errore e garantendo l'efficienza dei cicli di spesa (VPT3).*" (pag. 253);

RITENUTA, per quanto sopra esposto, la necessità di procedere alla rettifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028, ferma restando l'invarianza della programmazione del fabbisogno di personale e del relativo onere finanziario, limitatamente nelle parti e nei termini che seguono:

- al paragrafo *3.3.1 Piano triennale dei Fabbisogni di personale - 3.3.1.1 Parte Generale: Consistenza del personale e Programmazione dei fabbisogni di personale*, laddove, in relazione al verbale d'incontro di programmazione delle risorse umane per il triennio 2026/2028 con la coordinatrice del Dipartimento personale e organizzazione, prot. 710/UP del 13/01/2026 (pag. 60), occorre indicare di "*trasformare in D con profilo di Istruttore contabile un posto da C2 – Assistente amministrativo contabile della vecchia programmazione che era assegnato alla S.O. Gestione risorse e Patrimonio (costo pari a euro 8.166,30)*"
- al correlato riepilogo tabellare relativo al "Fabbisogno del personale delle categorie anno 2026" occorre riportare:

N°. POSTI	CAT/POS	PROFILO	T. PIENO/ T.PARZIALE	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	UFFICIO
1	D	Istruttore contabile	Tempo pieno	Gestione risorse e patrimonio	

- al paragrafo *3.3.1.2 Parte Funzionale: Programmazione delle Azioni di Reclutamento o Sviluppo Abilitanti del VPT* occorre correggere laddove " *si dispone la soppressione di un posto vacante di Coadiutore (B2) per finanziare la trasformazione di un profilo di Assistente amministrativo contabile (C2) in Istruttore contabile (Area D) presso la struttura Gestione Risorse e Patrimonio. Tale scelta strategica risponde alla necessità di potenziare il middle management in un'area che accorpa le funzioni di Provveditorato, Ufficio Bilancio e Ufficio Competenze Consiglieri, elevando le competenze necessarie per la gestione dei complessi processi di gestione del bilancio e della contabilità (VPT3) e mitigando i rischi di inefficienza gestionale (Min1).*";
- all'Allegato Unico: sezione III - Allegati alla 3.3 sottosezione Fabbisogno del personale e formazione - sottosezione 3.3.1 Fabbisogno del personale - paragrafo VPT_SalFABB - Scheda di programmazione delle azioni di reclutamento o sviluppo abilitanti del Valore Pubblico pianificato - VPT3_SalFABB1, occorre correggere: "***Potenziamento competenze Uff. bilancio e trattamento economico dei consiglieri***. *Reclutamento di n. 1 Istruttore contabile (Area D) finanziato tramite soppressione di posizione inferiore vacante (B2), in attuazione del Verbale prot. 710/UP del 13/01/2026. L'azione mira a elevare la capacità tecnica nella gestione dei processi di gestione del bilancio e della contabilità a maggiore complessità, riducendo i rischi di errore e garantendo l'efficienza dei cicli di spesa (VPT3).*" (pag. 253);

RICHIAMATO il provvedimento dirigenziale n. 3658 in data 15 luglio 2026, del Dirigente della S.O. Amministrazione del personale, procedimenti disciplinari e concorsi, di approvazione del bando di procedura selettiva unica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 12 funzionari (Categoria/Posizione D), nel profilo di Istruttore contabile, di cui 9 posti presso l'Amministrazione regionale, con riserva di 1 posto al personale interno, e 3 posti presso altri Enti del Comparto unico della Valle d'Aosta;

PRESO ATTO che il provvedimento dirigenziale n. 3658 in data 15 luglio 2026, del Dirigente della S.O. Amministrazione del personale, procedimenti disciplinari e concorsi, è stato adottato, tra l'altro, anche sulla base della programmazione del fabbisogno risultante dal PIAO del Consiglio regionale 2026-2028, adottato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 9/2026, e che il mero errore materiale relativo all'indicazione del profilo professionale ha comportato la mancata previsione del posto destinato all'organico del Consiglio regionale nell'ambito del bando di procedura selettiva unica oggetto di approvazione;

CONSIDERATO che, con specifico riferimento alla suddetta procedura selettiva unica, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 12 funzionari (Categoria/Posizione D), nel profilo di Istruttore contabile , sono ancora aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione, previsti da martedì 28 luglio 2026 a venerdì 11 settembre 2026 e che, essendo ancora possibile presentare

domanda di ammissione, risulta ancora possibile procedere all'adeguamento del bando senza pregiudicare la par condicio dei candidati;

RITENUTO conseguentemente necessario procedere alla rettifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028 sostituendo ogni riferimento all'espressione "*profilo di Istruttore amministrativo (Area D)*" con l'espressione "*profilo di Istruttore contabile (Area D)*", ferma restando l'invarianza della programmazione del fabbisogno di personale e del relativo onere finanziario, limitatamente nelle parti e nei termini come sopra puntualmente delineato, affinché il Dipartimento personale e organizzazione della Giunta regionale possa adottare le conseguenti misure di competenza utili a ricomprendere anche il posto di categoria D destinato all'organico del Consiglio regionale nella medesima procedura selettiva di cui al bando approvato con provvedimento dirigenziale n. 3658 in data 15 luglio 2026;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 2 in data 20 gennaio 2026, con la quale è stata approvata la revisione della struttura organizzativa del Consiglio regionale a decorrere dal 1° aprile 2026;

VISTO il bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'anno 2026 e per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio n. 68/XVII del 2 dicembre 2025;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 100/2025 del 10 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento e il bilancio finanziario gestionale per il triennio 2026/2028;

VISTO il parere favorevole di legittimità rilasciato dal Segretario generale, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 sulla presente proposta di deliberazione;

su proposta del Presidente del Consiglio regionale;

ad unanimità di voti favorevoli:

DELIBERA

1. di procedere alla rettifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028, ferma restando l'invarianza della programmazione del fabbisogno di personale e del relativo onere finanziario, limitatamente alla correzione del profilo professionale erroneamente indicato, nelle parti e nei termini che seguono:
   - al paragrafo *3.3.1 Piano triennale dei Fabbisogni di personale - 3.3.1.1 Parte Generale: Consistenza del personale e Programmazione dei fabbisogni di personale*, laddove, in relazione al verbale d'incontro di programmazione delle risorse umane per il triennio 2026/2028 con la coordinatrice del Dipartimento personale e organizzazione, prot. 710/UP del 13/01/2026 (pag. 60), occorre indicare di "*trasformare in D con profilo di Istruttore contabile un posto da C2 – Assistente amministrativo*

contabile della vecchia programmazione che era assegnato alla S.O. Gestione risorse e Patrimonio (costo pari a euro 8.166,30)"

- al correlato riepilogo tabellare relativo al "Fabbisogno del personale delle categorie anno 2026" occorre riportare:

N°. POSTI	CAT/POS	PROFILO	T. PIENO/ T.PARZIALE	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	UFFICIO
1	D	Istruttore contabile	Tempo pieno	Gestione risorse e patrimonio	

- al paragrafo *3.3.1.2 Parte Funzionale: Programmazione delle Azioni di Reclutamento o Sviluppo Abilitanti del VPT* occorre correggere laddove " *si dispone la soppressione di un posto vacante di Coadiutore (B2) per finanziare la trasformazione di un profilo di Assistente amministrativo contabile (C2) in Istruttore contabile (Area D) presso la struttura Gestione Risorse e Patrimonio. Tale scelta strategica risponde alla necessità di potenziare il middle management in un'area che accorpa le funzioni di Provveditorato, Ufficio Bilancio e Ufficio Competenze Consiglieri, elevando le competenze necessarie per la gestione dei complessi processi di gestione del bilancio e della contabilità (VPT3) e mitigando i rischi di inefficienza gestionale (Min1).*";

all'Allegato Unico: sezione III - Allegati alla 3.3 sottosezione Fabbisogno del personale e formazione - sottosezione 3.3.1 Fabbisogno del personale - paragrafo VPT_SalFABB - Scheda di programmazione delle azioni di reclutamento o sviluppo abilitanti del Valore Pubblico pianificato - VPT3_SalFABB1, occorre correggere: "***Potenziamento competenze Uff. bilancio e trattamento economico dei consiglieri***. *Reclutamento di n. 1 Istruttore contabile (Area D) finanziato tramite soppressione di posizione inferiore vacante (B2), in attuazione del Verbale prot. 710/UP del 13/01/2026. L'azione mira a elevare la capacità tecnica nella gestione dei processi di gestione del bilancio e della contabilità a maggiore complessità, riducendo i rischi di errore e garantendo l'efficienza dei cicli di spesa (VPT3).*" (pag. 253);

2. di confermare tutti gli altri contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Consiglio Regionale per il triennio 2026-2028, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 9/2026, non espressamente modificati dalla presente deliberazione;

3. di trasmettere la presente deliberazione al Dipartimento personale e organizzazione della Giunta regionale, affinché provveda, nell'ambito delle proprie competenze, all'adozione delle conseguenti misure utili a ricomprendere anche il posto di categoria D destinato all'organico del Consiglio regionale nella procedura selettiva di cui al bando approvato con provvedimento dirigenziale n. 3658 in data 15 luglio 2026;

4. di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri aggiuntivi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

(documento firmato digitalmente)

Firmato da:
EMILIANO BAMBACE
Riferimento temporale: Marca Temporale (vedi le proprietà della firma

IL PRESIDENTE

(documento firmato digitalmente)

Firmato da:
AGGRAVI STEFANO
Riferimento temporale: Marca Temporale (vedi le proprieta` della firma)